



MAJLIS DAERAH LABIS
UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS DAERAH LABIS
85300 LABIS, JOHOR DARUL TAKZIM
TEL : 07-9251781 FAX : 07-9251308

NO. BORANG	OSC/002/01/KTJP
PINDAAN	02
TARIKH	01/02/2026

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH, JALAN & PERPARITAN

- A. Semua dokumen hendaklah DIPALANG UNTUK KEGUNAAN MAJLIS DAERAH LABIS dan DIJILIDKAN
- B. Sila pastikan tiada sebarang bentuk tampalan / lakaran / tulisan ke atas pelan permohonan yang dikemukakan
- C. Semua bayaran perlu dijelaskan sebelum pelan diproses dan dicop lulus
- D. Pelan Permohonan hendaklah **Lengkap Berwarna Mengikut Skim Warna Berkomputer, No Tel Pemilik/Pemohon dan Perunding Perlu Dicitak**
Di Atas Setiap Helaian Pelan - Sila nyatakan Sek.18, Akta SPRM (Akta 694) 2009 di bawah tajuk permohonan Seksyen 18. Kesalahan Dengan Maksud Untuk Memperdayakan Prinsipal Oleh Ejen.
"Seseorang melakukan kesalahan jika dia memberi seseorang ejen, atau sebagai seorang ejen dia menggunakan, dengan niat hendak memperdayakan prinsipalnya, apa-apa resit, akaun atau dokumen lain yang berkenaan dengannya prinsipal itu mempunyai kepentingan, dan yang dia mempunyai sebab untuk mempercayai mengandungi apa-apa pernyataan yang palsu atau silap atau tidak lengkap tentang apa-apa butir matan, dan yang dimaksudkan untuk mengelirukan prinsipalnya"

1.0 PROFIL PERMOHONAN

1.1 TAJUK PERMOHONAN :

PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH, JALAN DAN PERPARITAN DIBAWAH AKTA 133, BAGI TUJUAN

ID PERMOHONAN : MDLS-KT _____

1.2 BUTIRAN PERUNDING

NAMA :
NO. TEL :
ALAMAT :

NAMA WAKIL :
NO. TEL. WAKIL:

1.3 BUTIRAN PEMOHON

NAMA :
NO. TEL :
ALAMAT :

2.0 PERKARA / DOKUMEN YANG DISENARAIKAN DI DALAM SISTEM OSC 3.0 PLUS ONLINE

Bil.	Perkara / Dokumen	Catatan
1.	Surat Permohonan Rasmi dan Borang KT 1A, KT 1B	
2.	Kelulusan Kebenaran Merancang Yang Masih Sah (kecuali Bagi Permohonan Serentak)	
3.	Pelan Kerja Tanah Termasuk; - Pelan Susunatur - Laluan keluar masuk lengkap dengan <i>wash through</i> kepembangunan/lorong belakang disediakan dan ditunjuk dengan jelas dalam pelan jika berkenaan; - Pengorekan alur semulajadi; - Keratan rentas parit/alur sedia ada di tapak - Pelan Ukur dan pelan kontur dengan butiran kontur bagi kawasan pembangunan termasuk kawasan sekitar sedia ada yang disahkan oleh juruukur bertauliah - Pelan Butiran perlu mematuhi Garis Panduan ATJ03/2011, Garis Panduan MSMA (ESCP) dan Garis Panduan PBT - Keratan rentas untuk kerja-kerja penambakan dan permotongan di tapak - Pelan Cerucuk - Pelan-pelan butiran bagi pembinaan tembok penahan <i>retaining wall</i> (jika ada) - Aliran buangan daripada lot pemohon sehingga titik buangan akhir (melibatkan alur/sungai sedia ada) - Certified Plan (CP) dari Jabatan Ukur Negeri	Format Pelan Lukisan (Rujuk ATJ6/85 pindaan terkini)
4.	Pelan Jalan Dan Perparitan termasuk; - Pelan Lokasi; - Pelan Susunatur; - Pelan Terperinci bagi jalan dan parit; - Penyerahan Jalan - Perincian aras antara Lot sempadan - Aliran buangan daripada lot pemohon sehingga titik buangan akhir (melibatkan alur/sungai sedia ada) - Saiz dan aliran longkang sedia ada - Cadangan landskap (<i>jika berkaitan</i>) - Pelan ukur tapak cadangan dan kawasan sekitar	- Format Pelan Lukisan (rujuk ATJ 6/85 pindaan terkini) - Rujuk Nota Teknik (J)19/97- <i>Intermediate Guideline to Road Reserve Landscaping</i>
5.	Laporan Kestabilan Cerun /Geoteknikal (Bagi Kawasan lereng berbukit dengan kecerunan kelas III dan IV)	
6.	Laporan Hidraulik	
7.	Resit Cukai Taksiran Semasa (<i>jika berkaitan</i>)	

2.0 PERKARA / DOKUMEN YANG DISENARAikan DI DALAM SISTEM OSC 3.0 PLUS ONLINE

Bil.	Perkara / Dokumen	Catatan
8.	Pengiraan Bayaran Fee Pelan Kerja Tanah, Jalan Dan Perparitan (Resit bayaran penuh cetakan dalam sistem)	
9.	Gambar Tapak Sedia ada	
10.	Kelulusan Laporan Kajian Alam Sekitar (EIA) (<i>jika berkaitan</i>)	
11.	Perakuan Melaksanakan Ukuran <i>As-Built</i> bagi pemasangan Utiliti Bawah Tanah (<i>jika berkaitan</i>) oleh juruukur tanah bertaualiah seperti pekeliling KSU KPKT Bil/7/2014	
12.	Pelan Perparitan Sementara (Saiz/Lokasi/arah aliran mengikut fasa kerja tanah)	Keperluan JPS
13.	Pelan Saliran Awalan	
14.	Laporan Kawalan Hakisan Kelodak (ESCP)	
15.	Borang ANNEX B (Senarai Semak Permohonan Pelan Saliran)	
16.	Borang ANNEX C (senarai Semak Pelan Kerja Tanah dan Pelan Kawalan Hakisan dan Kelodak)	
17.	Pengesahan Perunding (Bagi maklumat sedia ada di tapak yang melibatkan alur semulajadi)	
18.	Laporan Siasatan Tanah (<i>Soil Investigation-SI</i>) (Termasuk pelan keratan rentas cerun, potongan dan tambakan)	Keperluan JMG
19.	Laporan Kaedah peletupan secara terkawal- Sekira berkaitan/perlu (Disediakan oleh jurutera Perlombongan Profesional mengikut Garis Panduan Kerja-kerja Peletupan Pembangunan JMG 2008 sekiranya melibatkan kerja peletupan batuan)	
20.	Borang ATJ 03/2011 - Senarai Semak Dokumen Permohonan Kerja Tanah Borang ATJ03/2011 - Senarai Semak Dokumen Permohonan Pelan Jalan dan Parit (Sekiranya tapak pemajuan bersempadanan dengan Jalan JKR)	Keperluan JKR
21.	Pelan Ukur dan Surat Perakuan JKR (sekiranya melibatkan jalan yang bersambung dengan Jalan Persekutuan dan Jalan Negeri)	Rujuk ATJ03/2011
22.	Laporan Kerja Lalulintas (<i>jika berkaitan</i>)	
23.	Laporan Cerun (jika diperlukan bagi tapak yang berkecerunan) (<i>jika berkaitan</i>)	

2.0 PERKARA / DOKUMEN YANG DISENARAIKAN DI DALAM SISTEM OSC 3.0 PLUS ONLINE

Bil.	Perkara / Dokumen	Catatan
24.	Sijil pendaftaran praktis Jurutera Profesional (PEPC)	
25.	SENARAI SEMAK Pelan Kerja Tanah, Jalan & Perparitan	

3.0 PENGEMUKAAN DOKUMEN *HARDCOPY*

Senarai Dokumen <i>Hardcopy</i>		Bil. Set Dokumen
1.	Senarai Semak Permohonan	1
2.	Surat Permohonan Rasmi	2
3.	Pelan Kerja Tanah, Jalan & Perparitan Berwarna & Pelan-pelan Berkaitan (Perenggu pelan perlu diletakkan Kulit Muka Hadapan <u>BERWARNA HIJAU</u> sebagaimana Format <u>Lampiran A</u>)	2
4.	Salinan Resit Bayaran Fi	1
5.	CD yang mengandungi semua <i>softcopy</i> pelan & dokumen yang dimuatnaik dalam Sistem OSC 3.0 <i>Plus Online</i>	1

PERUNDING		UNTUK KEGUNAAN PEJABAT	
DIKEMUKAKAN OLEH		DISEMAK OLEH	
_____ (Tandatangan & Cop)		_____ (Tandatangan & Cop) Tarikh : _____	
		_____ (Tandatangan & Cop) Tarikh : _____	

LAMPIRAN A	
WARNA KERTAS	HIJAU



MAJLIS DAERAH LABIS

**PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH, JALAN DAN PERPARITAN DIBAWAH AKTA 133,
BAGI TUJUAN**

.....

.....

.....

.....

(Hendaklah menyatakan nama projek dengan lengkap, Lot Tanah, Mukim, Daerah dan sebagainya)

PERUNDING :

PEMOHON :

ID PERMOHONAN : MDLS-KT



BORANG KIRAAN BAYARAN PELAN KERJA TANAH, JALAN & PERPARITAN DAN LAMPU JALAN

TAJUK

.....

PELAN KERJA TANAH	PERKARA	*KIRAAN	*LUAS	*KADAR	*JUMLAH (RM)
UUKKT MDL 1995	1. Sekiranya kerja tanah asas tidak melebihi 6 meter di bawah aras tanah yang tinggi sekali dan melibatkan 500 meter padu tanah			RM 65.00	
	Bagi tiap-tiap 100 meter padu tambahan tanah yang terlibat atau sebahagian daripadanya			RM 12.50	
	2. Sekiranya kerja tanah asas melebihi 6 meter di bawah aras tanah yang tinggi sekali			RM97.50	
	3. Sekiranya kerja tanah asas melebihi 12 meter di bawah aras tanah yang tinggi sekali			RM130.00	
	4. Kerja Tanah Am			RM 250.00 / hektar atau sebahagiannya	
	5. Lawatan ke tapak yang dibuat oleh Pegawai Majlis			RM30.00 tiap-tiap lawatan	RM 30.00
	6. Pemeriksaan pelan yang telah diluluskan			RM6.00	
	7. Menyalin satu set pelan dengan kelulusan orang yang mengemukakan			RM24.00	
JUMLAH KECIL					

JENIS PELAN	KADAR (SETIAP PERMOHONAN)	JUMLAH (RM)
Bayaran Proses Pelan Jalan Dan Perparitan	RM100 seekar atau sebahagiannya	
Pelan Lampu Jalan	RM 100.00 / permohonan	
JUMLAH KECIL		

Jumlah bayaran : RM _____

Lain-lain bayaran : RM _____

Bayaran Buka Fail Permohonan : RM 10.00

Jumlah perlu dibayar : RM _____

Tandatangan Pemohon :

.....

Tarikh :



BORANG KT.1(A)

**PERAKUAN PELAN-PELAN KERJA TANAH DAN INFRASTRUKTUR
Undang-Undang Kecil 3,
Undang-Undang Kecil Kerja Tanah (Majlis Daerah Segamat Selatan) 1995**

Tarikh :.....

Kepada,
Yang Dipertua
Majlis Daerah Labis
85300 Labis , Segamat
Johor.

*Saya/kami

memperakukan bahawa semua penentuan-penentuan dan butir yang terkandung di atas pelan, kiraan dan spesifikasi adalah betul dan menepati tatasusila-tatasusila, amalan dan piawaian yang dinyatakan di dalam Seksyen 70A, Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan Undang-Undang Kecil Kerja Tanah (Majlis Daerah Segamat Selatan) 1995.

2. Saya bertanggungjawab ke atas kerja-kerja mengawasi perlaksanaan bagi projek ini

iaitu

.....
.....
.....
..... di atas lot, Mukim

Daerah Segamat, Johor.

.....
(*Jurutera Perunding / Arkitek Profesional)

Nama dan Jawatan :

Alamat :

No. Pendaftaran :

Kelas :

***Potong mana yang tidak berkenaan**



BORANG KT.1(B)

PENGESAHAN PEMOHON / PEMILIK TANAH / PEMAJU

Tarikh :

Kepada,
Yang Dipertua
Majlis Daerah Labis
85300 Labis, Segamat
Johor.

*Saya/kami pemilik tanah/pemaju

bagi cadangan permohonan

.....

..... di atas lot, Mukim

Daerah Segamat, Johor, dengan ini mengesahkan bahawa *Jurutera Perunding / Arkitek

Profesionaltelah dilantik oleh *saya/kami untuk

memajukan pelan-pelan bagi pihak *saya/kami.

2. *Saya/kami dengan ini berjanji sebagaimana berikut:

2.1 Sebelum kerja-kerja dimulakan di atas tapak, pihak kami akan mengemukakan nama dan alamat lengkap Jurutera Perunding / Arkitek Profesional yang bertanggungjawab menyelia kerja-kerja di tapak kepada pihak tuan.

2.2 Mematuhi sepenuhnya kehendak Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan Undang-Undang Kecil Kerja Tanah (Majlis Daerah Segamat Selatan) 1995.

2.3 Pegawai-pegawai dari Jabatan tuan berhak untuk memasuki pada bila-bila masa yang munasabah untuk memeriksa kerja sektor bahan-bahan binaan dan tapak dimana kerja tersebut dijalankan.

2.4 Secara *bersama-sama / berasingan dengan *Jurutera Perunding / Arkitek Profesional bersedia menanggung sebarang kerosakan ke atas harta benda awam dan persendirian semasa kerja-kerja tanah dijalankan.

.....

(Tandatangan Pemohon/ Pemilik Tanah/

Pemaju/ Power of Attorney)

Nama :

Alamat :

No. Kad Pengenalan :

***Potong mana yang tidak berkenaan**