



## IKLAN JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa dari kalangan rakyat Negeri Johor atau warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi kekosongan jawatan di Majlis Daerah Labis sebagaimana berikut:

- (a) Gelaran Jawatan : Pegawai Kesihatan Persekitaran  
Gred U41/U42
- (b) Gred : U41/U42
- (c) Kementerian/Jabatan : Majlis Daerah Labis
- (d) Kump. Perkhidmatan : Pengurusan Dan Profesional ( Skim  
Perkhidmatan Bersepadu )
- (e) Klasifikasi Perkhidmatan : Perubatan Dan Kesihatan
- (f) Taraf Jawatan : Tetap
- (g) Jadual Gaji :

Gred Gaji	Gaji Minimum	Gaji Maksimum	Kadar Kenaikan Gaji Tahunan
U41	RM 2,429.00	RM 9,656.00	RM 225.00

- (h) Elaun -Elaun
- Imbuhan Tetap Perkhidmatan Awam  
RM300.00
- Imbuhan Tetap Perumahan RM 300.00
- Elaun Bantuan Sara Hidup (COLA) RM 150.00
- (i) Kekosongan : 1 Kekosongan

**(j) Syarat Lantikan**

**i) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:**

- (a) warganegara Malaysia;
- (b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;

**Kelayakan Lantikan Ke Jawatan Pegawai Kesihatan Persekitaran  
Gred U41**

- (c) Ijazah Sarjana Muda Kepujian dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

(Gaji permulaan ialah pada Gred U41: RM2, 429.00).

**ii) Syarat Kelayakan Bahasa Melayu:**

- a) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

**iii) Penetapan Gaji Permulaan**

- (a) Gaji permulaan yang lebih tinggi daripada gaji minimum gred lantikan boleh ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan berasaskan kepada pengalaman kerja berkaitan.

**iv) Deskripsi Tugas :**

Bertanggungjawab dalam merancang, mengurus dan menilai program:

- a) Kawalan Penyakit (Penyakit Berjangkit, Penyakit Bawaan Vektor)
- b) Keselamatan dan kualiti makanan.
- c) Kawalan Mutu Air Minuman (KMAM)
- d) Perundangan dan Penguatkuasaan

- e) Pengurusan dan analisis data
- f) Promosi kesihatan dan risiko komunikasi
- g) Merancang keperluan sumber manusia, kewangan dan logistik
- h) Penyelidikan dan pembangunan
- i) Merancang program intervensi

**v) Kenaikan Pangkat Ke Gred U42**

- a) Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U29 atau Gred U32 adalah layak dipertimbangkan bagi kenaikan pangkat ke jawatan Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U42 yang kosong apabila telah:
  - (i) disahkan dalam perkhidmatan;
  - (ii) mempunyai kelayakan di perenggan 1(c);
  - (iii) mencapai tahap prestasi yang ditetapkan;
  - (iv) memenuhi kompetensi dan potensi yang ditetapkan; dan
  - (v) diperakukan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.
  
- b) Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U36 adalah layak dipertimbangkan bagi kenaikan pangkat ke jawatan Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U42 yang kosong apabila telah:
  - (i) mencapai tahap prestasi yang ditetapkan;
  - (ii) memenuhi kompetensi dan potensi yang ditetapkan; dan
  - (iii) diperakukan oleh Ketua Jabatan/ Perkhidmatan.

**(k) Cara Permohonan Dan Syarat-Syarat**

- (a) Permohonan hendaklah dibuat dalam Borang Permohonan Jawatan yang boleh didapati dengan harga RM1.00 satu set di Pejabat Majlis Daerah Labis atau dengan memuat turun borang di Laman Web [www.mdlabis.gov.my](http://www.mdlabis.gov.my) atau Facebook rasmi kami iaitu **Majlis Daerah Labis-Rasmi** atau boleh didapati di **Kaunter Pertanyaan** Majlis Daerah Labis.
- (b) Borang Permohonan Jawatan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada:

**YANG DIPERTUA  
MAJLIS DAERAH LABIS  
85300 LABIS, JOHOR**

- (c) Sila nyatakan jawatan yang dipohon di kiri sebelah atas sampul surat semasa memohon. Semua permohonan hendaklah disertakan dengan salinan dokumen-dokumen seperti berikut:
- (i) Kad pengenalan diri yang telah disahkan;
  - (ii) Sijil kelahiran yang telah disahkan;
  - (iii) Sijil Berhenti Sekolah dan sijil persekolahan yang telah disahkan;
  - (iv) Kelulusan akademik (Sijil/Diploma/Ijazah)\* mana yang berkaitan dengan jawatan yang dimohon;
  - (v) Transkrip keputusan akhir peperiksaan (jika Diploma/Ijazah sebenar masih belum diterima);
  - (vi) Satu (1) keping gambar terbaru berukuran 'passport'
  - (vii) Dokumen-dokumen sokongan yang lain (jika ada) yang telah disahkan.
- (d) Permohonan daripada jawatan Gred 29 hingga Gred 41 ke atas hendaklah disertakan dengan 'video resume' dalam bentuk softcopy sebagaimana berikut:-
- (i) Berdurasi tidak lebih dari 3 minit.
  - (ii) Menggunakan suara sebenar pemohon.

- (iii) Ringkasan latar belakang keluarga pemohon.
  - (iv) Ringkasan latar belakang pendidikan pemohon.
  - (v) Ringkasan pengalaman kerja pemohon.
  - (vi) Pekerjaan / aktiviti terakhir atau semasa pemohon.
  - (vii) Ringkasan pencapaian / anugerah tertinggi pemohon.
  - (viii) Ringkasan dan hobi kegiatan luar pemohon.
  - (ix) Ringkasan penglibatan pemohon di dalam masyarakat atau 'NGO'.
  - (x) Ringkasan kelebihan/ kesesuaian pemohon dengan jawatan yang dipohon.
  - (xi) Ringkasan matlamat dan perancangan masa depan pemohon.
  - (xii) Ringkasan kelemahan/ kekurangan pemohon.
- (e) Semua 'video resume' hendaklah dihantar melalui email kepada urusetia di alamat [mdlbs@johor.gov.my](mailto:mdlbs@johor.gov.my) sebelum **10 DISEMBER 2023**
- (f) Bagi kelayakan Ijazah/ Diploma/ Sijil perlu mendapatkan pengiktirafan kelayakan di Agensi Kelayakan Malaysia (MQA) melalui laman web <http://www2.mqa.gov.my/esisraf/kelayakan.cfm> dan dilampirkan bersama resume permohonan.
- (g) Permohonan daripada **pegawai-pegawai yang sedang berkhidmat** dengan Kerajaan/Pihak Berkuasa Tempatan/Badan-badan Berkanun hendaklah dibuat melalui **KETUA JABATAN** masing-masing dengan menyertakan Salinan Penyata Rekod Perkhidmatan yang kemaskini dan Laporan Nilain Prestasi Tahunan terkini sepertimana mengikut Peraturan 18 di bawah Peraturan-peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) 2012.
- (h) Borang permohonan hendaklah diisi dengan lengkap dengan butiran dan maklumat yang diperlukan.
- (i) Permohonan yang lewat, tidak lengkap atau tidak mengikut syarat seperti dalam iklan akan **DITOLAK** serta-merta.
- (j) Hanya calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk temuduga.

- (k) Pemohon-pemohon yang tidak menerima jawapan selepas enam (6) bulan dari tarikh tutup iklan adalah dianggap **TIDAK BERJAYA**.
- (l) Pihak Pentadbiran Majlis Daerah Labis tidak akan bertanggungjawab atau menanggung segala perbelanjaan berkaitan dengan temuduga.

**PERINGATAN : SEMUA SALINAN DOKUMEN DI ATAS  
HENDAKLAH DISAHKAN OLEH PEGAWAI KERAJAAN  
( KUMPULAN PENGURUSAN DAN PROFESIONAL ) ATAU  
PENGHULU MUKIM/KETUA KAMPUNG.**

**(l) Tarikh Tutup Permohonan : 12 DISEMBER 2023**